

## Einsatzplanung mit UNTIS

Dieser Kurs richtet sich an **Anfänger\*innen** ((stellvertretende) Schulleiter\*innen; an Leitung interessierte Lehrkräfte; mit dem Vertretungsplan betraute Lehrkräfte) an Schulen ohne gymnasiale Oberstufe (Grund- und kleinere Sekundarschulen), **die zum ersten Mal** die Einsatzplanung und später dann auch den Stundenplanbau mit UNTIS durchführen wollen oder müssen.

Kleinschrittig werden wir gemeinsam die wichtigsten Funktionen von UNTIS kennenlernen und Sie erhalten schon vor Ort Gelegenheit, einen Teil Ihrer Daten einzugeben. Durch die Einführung in die Im- und Export-Funktion von UNTIS können Sie sofort im Anschluss an den Kurs an ihrer Schule mit den von Ihnen eingegeben Daten weiterarbeiten.

Bitte sorgen Sie vorab dafür, dass UNTIS auf dem von Ihnen mitgebrachten Rechner installiert ist und funktioniert. Die Zugangsdaten (UNTIS-Lizenzdaten) erhalten Sie in Berlin über das Schulservicezentrum Berlin [sszb@schule.berlin.de](mailto:sszb@schule.berlin.de). Falls Sie in Brandenburg tätig sein sollten, erkundigen Sie sich bitte ggf. bei Ihrer zuständigen Schulleitung bzw. Schulaufsicht, wie Sie an die UNTIS-Lizenzdaten kommen.

Falls Sie Probleme haben, bis zur Schulung die UNTIS-Lizenzdaten zu erhalten, können Sie bei der Firma UNTIS unter dem folgenden Link eine begrenzt gültige Testlizenz anfordern. <https://www.untis.at/support/lernen-sie-untis-genauer-kennen/untis-testlizenz-anfordern>.

### Bitte mitbringen:

- eigenen Laptop / Laptop der Schule
- Verlängerungskabel
- ggf. externe Festplatte oder USB-Stick
- eigene Planungsunterlagen (z.B. Excel-Tabellen auf USB-Stick oder/und ausgedruckt)
- Stundentafel der eigenen Schule
- Klassenliste
- Zeittafel (Unterrichts- und Pausenzeiten)
- Raumliste
- Liste der eigenen Lehrkräfte mit
  - o Kürzel
  - o Name und Vorname
  - o Unterrichtsdeputat
  - o Abminderungen (z.B. LAZK, Alter, Schwerbehinderung, etc.)
  - o Sperrzeiten (Seminare, Kinderbetreuung, etc.)
  - o Anrechnungen (z.B. Klassenleitung, etc.)

Fragen vorab richten Sie bitte per Mail an [maria.schiele@senbjf.berlin.de](mailto:maria.schiele@senbjf.berlin.de). Telefonisch erreichen Sie mich unter 030 – 90249 -1010. Vom 3.-11. Oktober 2020 bin ich nicht erreichbar.